



Direction des ressources humaines
Bureau emplois et formations

AVIS D'APPEL À UN CVD (Corps Volontaire de Développement)

Intitulé du poste	Chargé(e) de communication
Affectation	Direction Générale des Services – Bureau de la communication
Date de publication	Du 28/09/2023 au 03/10/2023
Date limite de dépôt de candidature à la Commune de Papeete	03/10/2023
Date de démarrage fixé par le SEFI, si avis favorable de la commission	Début décembre 2023
Durée de la convention	1 an
Missions	<ul style="list-style-type: none">- Participer à la mise en œuvre d'un plan de communication des actions de communication off et on-line efficaces en s'appuyant sur les outils :- Participer à la production de l'ensemble des contenus numériques et multimédia : (rédaction, visuels, vidéos) et les diffuser via une approche cross-canal (réseaux sociaux, site web...)- Participer à l'animation des réseaux sociaux- Assurer une veille média quotidienne- Participer à la définition du calendrier des actions à mener en accord avec les temps forts de la commune.- Rédiger communiqués et supports de communication
Profil recherché	<ul style="list-style-type: none">- Excellente maîtrise des techniques et outils de communication numérique (site web, réseaux sociaux, photographie, montage vidéo serait un +, ...)- Aisance rédactionnelle propre au journalisme et à la communication- Connaissance des outils et stratégies de communication (plan média, plan de communication, ...)- Rigueur, sens de l'organisation et méthodologique- Capacité d'écoute, de dialogue- Qualités relationnelles- Esprit d'analyse et de synthèse- Sens du travail en équipe- Sens du service public- Grande disponibilité et réactivité- Capacité d'adaptation
Pièces à fournir avant la date limite de candidature à la Commune de Papeete	<ul style="list-style-type: none">- Lettre de motivation- Curriculum vitae- Photo d'identité- Copies de diplômes- Pièce d'identité en cours de validité- Copie du permis de conduire- Le formulaire de demande de CVD est à récupérer au SEFI ou sur leur site www.sefi.pf puis à compléter, signer et déposer au bureau emplois et formations de la DRH de la commune de Papeete qui se chargera de demander les avis de l'autorité Communale et de transmettre au SEFI avant le 06/10/2023 pour validation en commission.
Contact de la Commune	ROCHETTE Leilani, Agent en charge des candidatures : 40.415.815 PETERS Edwina, Responsable du bureau emplois et formations : 40.415.855